

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-7-1-67	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-28-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	MARLEE JANETTE SALAZAR CATALÁN	
NIT de la persona contratista:	61333387	
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-7-1-67**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la coordinación e integración de acciones, mediante la identificación de comunidades con vulnerabilidad nutricional y productiva, así como en la coordinación interinstitucional y comunitaria con grupos CADER para optimizar la implementación de intervenciones de Agricultura Sensible a la Nutrición en el departamento de El Progreso.

❖ **Resultado:** Se logró el fortalecimiento en planificar y coordinar intervenciones de Agricultura Sensible a la Nutrición en 4 municipios de El Progreso, mediante la identificación de grupos CADER priorizados y la articulación con actores institucionales y comunitarios.

- Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 Departamentos de la Dirección**

❖ **Actividad:** Apoyé en brindar una capacitación dirigida a directores de centros educativos en los cuales se implementan huertos escolares con fines pedagógicos, exponiendo la importancia de la implementación de los mismos y el beneficio nutricional en el consumo de las hortalizas cosechadas y la contribución a la seguridad alimentaria y nutricional en el departamento de El Progreso.

❖ **Resultado:** Se logró capacitar a 20 directores de centros educativos, fortaleciendo sus conocimientos sobre la implementación y manejo de huertos escolares con fines pedagógicos, así como sobre la importancia del consumo de hortalizas para mejorar la alimentación de la comunidad educativa y contribuir a la seguridad alimentaria y nutricional en el departamento de El Progreso.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de autoconsumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé en la coordinación interinstitucional con integrantes de la COMUSAN para la ejecución de intervenciones educativas dirigidas a grupos CADER del municipio de El Jícaro, mediante demostración de recetas saludables, orientados al aprovechamiento de insumos disponibles y cosecha de huertos comunales, fomentando prácticas de alimentación saludable y el fortalecimiento de la seguridad alimentaria y nutricional.

❖ **Resultado:** Se logró el fortalecimiento de las capacidades de 2 grupos CADER del municipio de El Jícaro mediante demostraciones de recetas saludables elaboradas con insumos disponibles en la comunidad y hortalizas cosechadas en huertos comunales, contribuyendo junto con integrantes de la COMUSAN mejorar la calidad de alimentos consumidos por la población.

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la Agricultura Familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé en el seguimiento a madres de familia de niños diagnosticados con desnutrición aguda, beneficiarias de huertos familiares, mediante la orientación en temas de nutrición y el aprovechamiento adecuado de alimentos provenientes de huertos familiares, en el municipio de Sansare.

❖ **Resultado:** Se logró brindar apoyo y asistencia técnica a 5 madres de familia beneficiarias de huertos familiares en el municipio de Sansare, fortaleciendo sus conocimientos sobre el aprovechamiento de las hortalizas producidas para la preparación de recetas nutritivas.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Apoyé en las actividades de revisión de expedientes y verificación de base de datos, correspondientes a la entrega de Maíz ICTA B-7 y semilla de Ayote del departamento de Jalapa, como parte del proceso de liquidación de expedientes.

❖ **Resultado:** El Departamento de Almacenamiento de Alimentos cumplió con los procesos de liquidación de expedientes pendientes de los municipios de Jalapa, Monjas, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, San Manuel Chaparron, San Pedro Pinula y Mataquescuintla del departamento de Jalapa.



MARLEE JANETTE SALAZAR CATALÁN
Número de DPI 1831 68941 0101



Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

